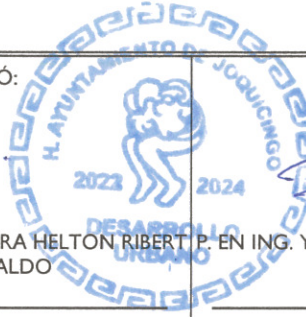


CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DE LOS MUNICIPIOS

NOMBRE:			TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO: <input type="checkbox"/>																																
Constancia de alineamiento y/o asignación de número oficial.																																				
DESCRIPCIÓN:																																				
Alineamiento la colindancia de un inmueble determinado con respecto a la vía pública adyacente, así como precisar sus restricciones de construcción. Número Oficial; asignar número oficial que corresponde a los predios.																																				
FUNDAMENTO LEGAL:																																				
Artículo 18.35 del Libro Décimo Octavo del Código Administrativo del Estado de México Y Municipios; 144 fracción X inciso A) y B) del Código Financiero del Estado de México y Municipios; Artículo 133 fracción XV del Bando Municipal de Joquicingo 2024.																																				
DOCUMENTO A OBTENER:																																				
Constancia de alineamiento y/o asignación de número oficial.			VIGENCIA:	12 meses																																
¿SE REALIZA EN LINEA? <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO DIRECCIÓN WEB																																				
No Aplica																																				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:																																				
Cuando una persona física o jurídico-colectiva solicite alineamiento y/o asignación de número oficial de un predio.																																				
REQUISITOS:			FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:																																	
PERSONAS FÍSICAS																																				
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Solicitud de constancia alineamiento y/o número oficial ➤ Documentación que acredite la propiedad o la posesión en concepto de propietario del inmueble ➤ Croquis de localización del predio o del inmueble objeto del trámite ➤ Identificación Oficial del propietario o poseedor del predio ➤ Recibo de impuesto del predial actualizado ➤ Carta poder, en su caso 	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th style="text-align: center;">ORIGINAL</th><th style="text-align: center;">COPIA(S)</th></tr> <tr><td style="text-align: center;">SI</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> </table>	ORIGINAL	COPIA(S)	SI		NO		NO		NO		NO		NO		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th style="text-align: center;">ORIGINAL</th><th style="text-align: center;">COPIA(S)</th></tr> <tr><td style="text-align: center;">SI</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> </table>	ORIGINAL	COPIA(S)	SI		NO		NO		NO		NO		NO		NO		<p>Los requisitos antes mencionados sirven para la generación de expediente, los documentos originales son para corroborar información entregada.</p> <p>Artículo 18.35 del Libro Décimo Octavo del Código Administrativo del Estado de México Y Municipios y Artículo 133 fracción XV del Bando Municipal de Joquicingo 2024.</p>			
ORIGINAL	COPIA(S)																																			
SI																																				
NO																																				
NO																																				
NO																																				
NO																																				
NO																																				
ORIGINAL	COPIA(S)																																			
SI																																				
NO																																				
NO																																				
NO																																				
NO																																				
NO																																				
NO																																				
PERSONAS MORALES																																				
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Solicitud de constancia alineamiento y/o número oficial ➤ Documentación que acredite la propiedad o la posesión en concepto de propietario del inmueble ➤ Croquis de localización del predio o del inmueble objeto del trámite ➤ Identificación Oficial del propietario o poseedor del predio ➤ Recibo de impuesto del predial actualizado ➤ Poder Notarial o Carta poder, en su caso. 	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th style="text-align: center;">ORIGINAL</th><th style="text-align: center;">COPIA(S)</th></tr> <tr><td style="text-align: center;">SI</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> </table>	ORIGINAL	COPIA(S)	SI		NO		NO		NO		NO		NO		NO		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th style="text-align: center;">ORIGINAL</th><th style="text-align: center;">COPIA(S)</th></tr> <tr><td style="text-align: center;">SI</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> </table>	ORIGINAL	COPIA(S)	SI		NO		NO		NO		NO		NO		NO		<p>Los requisitos antes mencionados sirven para la generación de expediente, los documentos originales son para corroborar información entregada.</p> <p>Artículo 18.35 del Libro Décimo Octavo del Código Administrativo del Estado de México Y Municipios y Artículo 133 fracción XV del Bando Municipal de Joquicingo 2024.</p>	
ORIGINAL	COPIA(S)																																			
SI																																				
NO																																				
NO																																				
NO																																				
NO																																				
NO																																				
NO																																				
ORIGINAL	COPIA(S)																																			
SI																																				
NO																																				
NO																																				
NO																																				
NO																																				
NO																																				
NO																																				
INSTITUCIONES PÚBLICAS																																				
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Solicitud de constancia alineamiento y/o número oficial ➤ Documentación que acredite la propiedad o la posesión en concepto de propietario del inmueble ➤ Croquis de localización del predio o del inmueble objeto del trámite ➤ Identificación Oficial del propietario o poseedor del predio ➤ Recibo de impuesto del predial actualizado ➤ Poder Notarial o Carta poder, en su cas 	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th style="text-align: center;">ORIGINAL</th><th style="text-align: center;">COPIA(S)</th></tr> <tr><td style="text-align: center;">SI</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> </table>	ORIGINAL	COPIA(S)	SI		NO		NO		NO		NO		NO		NO		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th style="text-align: center;">ORIGINAL</th><th style="text-align: center;">COPIA(S)</th></tr> <tr><td style="text-align: center;">SI</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> <tr><td style="text-align: center;">NO</td><td style="text-align: center;"> </td></tr> </table>	ORIGINAL	COPIA(S)	SI		NO		NO		NO		NO		NO		NO		<p>Los requisitos antes mencionados sirven para la generación de expediente, los documentos originales son para corroborar información entregada.</p> <p>Artículo 18.35 del Libro Décimo Octavo del Código Administrativo del Estado de México Y Municipios y Artículo 133 fracción XV del Bando Municipal de Joquicingo 2024.</p>	
ORIGINAL	COPIA(S)																																			
SI																																				
NO																																				
NO																																				
NO																																				
NO																																				
NO																																				
NO																																				
ORIGINAL	COPIA(S)																																			
SI																																				
NO																																				
NO																																				
NO																																				
NO																																				
NO																																				
NO																																				
OTROS																																				
N/A		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA																																
DURACIÓN DEL TRÁMITE:		20 minutos		TIEMPO DE RESPUESTA:																																
VIGENCIA:		12 meses																																		
				5 días hábiles																																

COSTO:	\$ 615.59 En predios con frente a la vía pública hasta de 15 metros; por cada metro excedente o fracción en 10% de la tarifa anterior. \$ 205.19 Por asignación de número oficial.			
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO	<input type="checkbox"/>
			TARJETA DE DÉBITO	<input type="checkbox"/>
			EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	<input type="checkbox"/>
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	Oficina recaudatoria (Área de ingresos dependiente de la Tesorería Municipal del H. Ayuntamiento de Joquicingo).			
OTRAS ALTERNATIVAS:	No Aplica			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Verificación, levantamiento atreves del método de radiaciones y amarres e inspecciones de predio donde para el cual se solicita el trámite de Dictaminacion-.			

DEPENDENCIA U ORGANISMO:			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		
Dirección De Desarrollo Urbano			Dirección de Desarrollo Urbano Municipal		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:			P. EN ING. Y ARQUITECTURA HELTON RIBERT FLORES WBALDO		
DOMICILIO:	CALLE:	Morelos Esquina Melchor Ocampo	NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	Colonia Centro	MUNICIPIO:	JOQUICINGO		
C.P.:	52370	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a viernes 9:00 a 17:00 hrs		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
714	14-00-533	N/A	N/A	desarrollourbanojoqui@gmail.com	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO:	CALLE:	N/A		NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	N/A				
OTROS					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Mediante en que se basan para establecer los costos de cada construcción?				
RESPUESTA:	La tarifa se maneja en base al Código Financiero del Estado de México y Municipios y el valor de la Unidad de Medida de Actualización.				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Para qué me sirve el alineamiento?				
RESPUESTA:	Para delimitar la colindancia de un inmueble determinado a la vía publica adyacente, así como precisar sus restricciones de construcción y el número oficial que le corresponde.				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Para qué me sirve el número oficial en mi predio?				
RESPUESTA:	Para tener un orden de los predios existentes del Municipio y a que de más sirvan de referencia de localización para la correspondencia de la población.				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					



<p>ELABORÓ:</p> <p></p> <p>P. EN ING. Y ARQUITECTURA HELTON RIBERT FLORES WBALDO</p> <hr/>	<p>VISTO BUENO:</p> <p></p> <p>P. EN ING. Y ARQUITECTURA HELTON RIBERT FLORES WBALDO</p> <hr/>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN</p> <p>30 / 09 / 2024</p>
---	---	---